



Școala Profesională Sf.Ap.Andrei - Smârdan  
Com. Suharău, jud. Botoșani  
[Tel:0331594016](tel:0331594016) Fax:0331814410  
*e-mail:* sam\_smirdan@yahoo.com



**TEMATICA ȘEDINTELOR CONSILIULUI PROFESORAL**  
**An școlar 2024 – 2025**  
**Nr.1708/13.09.2024**

Nr. crt.	Tema propusă	Luna	Cine răspunde
1.	<p>1. Validarea fișelor de autoevaluare ale personalului didactic și didactic auxiliar pentru anul școlar 2022-2023 (3-10 septembrie)</p> <p>2. Dezbate și aprobă:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- rapoartelor de activitate ale comisiilor;</li><li>- raportul de activitate pentru anul școlar 2022 – 2023;</li></ul> <p>3. Analizarea, dezbateră și validarea: raportul general privind starea și calitatea învățământului din unitate pentru anul școlar 2022– 2023;</p> <p>4. Propune consiliului de administrație persoana pentru funcția de CPPEȘE (coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare)</p> <p>5. Dezbateră componentei Comisiei de redactare și completare a Planul de Acțiune al Școlii</p> <p>6. Alegerea membrilor Consiliului de Administrație, care provin din rândul cadrelor didactice (prin vot secret)</p> <p>7. Dezbateră și avizarea consultativă a componentei comisiilor de lucru din școală și a atribuțiilor personalului școlii</p> <p>8. Aprobarea situației școlare la sfârșitul anului școlar 2023 – 2024, după încheierea sesiunii de amânări și corigențe</p> <p>9. Alegerea secretarului Consiliului profesoral</p> <p>10. Avizarea schemei orare pentru anul școlar 2023– 2024</p> <p>11. Aprobarea tematicii și graficului ședințelor consiliului profesoral</p> <p>12. Avizarea fișei de încadrare a cadrelor didactice pentru anul 2023 – 2024</p> <p>13. Avizează Curriculum la decizia școlii pentru anul școlar în curs</p> <p>14. Diverse</p>	Septembrie 2024	Director

2.	<p>1. Dezbateră și avizarea modificărilor propuse pentru Regulamentul de organizare și funcționare a unității de învățământ și Regulamentul Intern</p> <p>2. Analizarea și evaluarea activităților de îmbunătățire și/sau evaluare internă a calității educației (prevăzute în RAEI) pentru anul școlar 2023 – 2024</p> <p>3. Discutarea și aprobarea recomandărilor propuse de CEAC, privind activitățile de îmbunătățire și de evaluare pentru anul școlar 2023– 2024</p> <p>4. Avizarea fișei de identitate a unității de învățământ preuniversitar</p> <p>5. Prezentarea, dezbateră și avizarea documentelor manageriale pentru anul școlar 2023 – 2024:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- planul managerial anual;</li> <li>- programul de activități extrașcolare și extracurriculare;</li> <li>- graficul de monitorizare și control.</li> </ul> <p>6. Dezbateră și aprobarea programelor de activitate a Comisiilor existente la nivelul școlii</p> <p>7. Prezentarea fișelor de autoevaluare/evaluare, în vederea acordării calificativelor la sfârșitul anului școlar 2023 – 2024</p> <p>8. Avizarea procedurii pentru desfășurarea Programului național „Școala altfel“</p> <p>9. Analiza componenței echipei de coordonare și a calendarului Programului național „Școala Altfel“</p> <p>10. Alegerea membrilor care vor face parte din CEAC (prin vot secret)</p> <p>11. Diverse</p>	1-15 octombrie 2024	Director
3.	<p>1. Analizarea rezultatelor copiilor la testarea inițială și prezentarea măsurilor care se impun;</p> <p>2. Recomandarea Consiliului profesoral pentru cadrele didactice care se înscriu la grade didactice</p> <p>3. Dezbateră și avizarea completărilor la Planul de Acțiune al Școlii și propune Consiliului de administrație, spre aprobare</p> <p>4. Diverse</p>	Octombrie 2024	Director
4.	<p>1. Avizarea Proiectului planului de școlarizare pentru anul școlar 2024 – 2025</p> <p>2. Diverse</p>	Noiembrie 2024	Director,
5.	<p>1. Analiza ritmicității notării, frecvenței elevilor la ore și a stării de disciplină în școală</p> <p>2. Depistarea elevilor cu probleme la învățătură – măsuri de remediere a situației</p> <p>3. Diverse</p>	Decembrie 2024	Director
6.	<p>1. Discutarea și analizarea proiectului planului de încadrare pentru anul școlar următor și vacantarea posturilor</p> <p>2. Prezentarea și discutarea ofertei de curriculum la decizia școlii pentru anul școlar 2024-2025, care urmează să fie propusă elevilor și părinților</p> <p>3. Diverse</p>	Ianuarie 2025	Director

7	1. Analiza parcurgerii materiei, evaluării ritmice a elevilor și a stării de disciplină în școală 2. Diverse	ian- februarie 2025	Director
8.	1. Avizarea CDȘ - ului și a ofertei educaționale a școlii pentru anul școlar 2024 – 2025 2. Revizuirea/aprobarea fișei individuale a postului, care constituie anexă la contractul individual de muncă pentru fiecare categorie de personal pentru anul școlar 2024 – 2025 3. Diverse	Februarie 2025	Director
9.	1. Dezbateră raportului privind rezultatele simulării examenului de Evaluare Națională 2. Diverse	Martie- Aprilie 2025	Director
10 .	1. Discutarea unor aspecte organizatorice cu privire la examenele de evaluare națională și admiterea în liceu, corigențe 2. Acordarea calificativelor parțiale cadrelor didactice înscrise în calendarul mișcării personalului didactic 3. Diverse	Mai 2025	Director
11 .	1. Validarea situației școlare la sfârșitul anului școlar 2. Validarea notelor la purtare mai mici de 7 3. Prezentarea programului de vacanță pentru elevi și cadre didactice 4. Diverse	Iunie 2025	Director

Dezbătut și avizat în consiliul profesoral din 13.09.2024

Aprobat în consiliul de administrație din \_\_\_\_\_

Director,  
Prof. Grigore Alina